



**Детска Градина "Божур"**  
**с. Божурица общ. Долна Митрополия, обл. Плевен**  
ул. Божур № 11, с.т. 06517 2002, e-mail: dg\_bojur@abv.bg

**Утвърждавам!**

Директор:

Поля Ангелова

ДГ "Божур" с. Божурица



**Приложение към Годишен план за учебната 2023 / 2024 година,**

Утвърден със Заповед № 255 / 12.09.2023 г. на директора

## **ПЛАН ЗА РАБОТА С РОДИТЕЛИТЕ ЗА УЧЕБНАТА 2023 / 2024 ГОДИНА**

### **ТЕМА**

Основни подходи за превенция на агресията в детската градина.

### **ЦЕЛ**

Обединяване на усилията на родители, учители и общественици за подпомагане на УВП в ДГ "Божур" с. Божурица и сгради в с. Биволаре и с. Подем за осигуряване на по-добри условия за отглеждане, възпитание и обучение на децата, за осигуряване на допълнителни финансови средства за подобряване на МТБ и битовите условия, за съдействие при организиране на детски празници, за осъществяване на контакти с държавни и обществени организации, физически и юридически лица.

### **ЗАДАЧИ**

1. С подкрепата на родителите провеждане на целогодишна работа за създаване на по-добри условия за отглеждане, възпитание и обучение на децата.
- 2 С подкрепата на родителите набиране на дарения с цел подобряване на МТБ и битовите условия в детската градина.
3. Родителите да осъществяват контакти с фирми и спонзори за разнообразяване на детските празници, спортни мероприятия и други дейности.

## **ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛТА И ЗАДАЧИТЕ**

1. Подпомага организирането на детски празници.
2. Съдейства за обогатяването на базата по групи чрез коледни подаръци.
3. Участва при пребоядисването на уредите в двора на детското заведение.
4. Да се включи при организацията на първоюонския празник и концерт.
5. Провеждане на анкети с родителите на различни теми
6. Поднасяне на информация на родителските табла.
7. Активно съпричастие на родителите.

### **Работа с родители по месеци**

*месец Септември*

- 1.Провеждане на родителска среща.

*Отг. : Директор и учители*

*месец Октомври*

- 1.Педагогическа просвета : „Правата и задълженията на вашето дете”.

- 2.Оформяне на родителските кътове във фоайетата на ДГ.

*Отг. : Директор и учители*

*месец Ноември*

- 1.Дискусия : „ Вашите очаквания от ДГ.”

*Отг. : Директор и учители*

*месец Декември*

- 1.Здравна беседа

- 2.Провеждане на коледно тържество.

- 3.Организиране на съвместни дейности с родителите, децата и учителите с цел социализация на детската личност.

*Отг. : Директор, учители, мед.сестра*

*месец Март*

- 1.Провеждане на празниците : Баба Марта, Трети март, Осми март, 22-ри март.

*Отг. : Учители*

*месец Април*

- 1.Провеждане на спортен празник с мама и татко.

- 2.Организиране на изложба от произведения на децата, посветени на празника Великден.

*Отг. : Учители*

*месец Юни*

1. Тържество по случай 1-ви юни – ден на детето и изпращане на децата от ПГ в първи клас – връчване на грамоти и дипломи.

*Отг. : Директор и учители*